



**Fontos tudnivalók
a 2021/2022-es tanévről**

Közérdekű adatok az iskoláról

Az iskola neve: Piliscsabai Palánta Általános Iskola
Az iskola OM azonosítója: 032 465
Székhelye: 2085 Pilisvörösvár, Kisvasút utca 5.
Telefonszáma: (26) 374 – 457
Számlaszáma: 65700141-14005675
Adószáma: 18678651-1-13
E-mail címünk: titkarsag@palanta.hu
Honlapunk: www.palanta.hu

Iskolaigazgató: **Esztergomi Katalin** esztergomi.kata@palanta.hu
Szakmai vezető: **Mayer Ágnes** mayer.agnes@palanta.hu
Gazdasági vezető: **Gyóni Magdolna** gyoni.magdolna@palanta.hu
Iskolatitkár: **Thoma Zsuzsanna** titkarsag@palanta.hu
Gazdasági ügyintéző: **Füzesi Andrea** fuzesi.andrea@palanta.hu

Közérdekű adatok a fenntartó egyesületről

Az egyesület neve: Piliscsabai Iskolaalapító Egyesület
Székhelye: 2085 Pilisvörösvár, Kisvasút utca 5.
Nyilvántartási száma: 13-02-000729
Számlaszáma: **10918001-00000109-65960002**
Adószáma: 18666313-1-13

Az egyesület elnöke: **Dánfi Sándor** danfi.sandor@palanta.hu
Az egyesület vezetőségének tagjai: **Bakó Gyula**
Lázár Andrea
Mayer Ágnes
Rohringer Nóra
Tódor Péter

Az Egyesület célja a Palánta Iskola törvényes fenntartásához szükséges feltételek megteremtése és folyamatos biztosítása.

A fenntartóval kapcsolatos legfontosabb információkat a www.palanta.hu/egyesulet/bemutatkozas oldalon találjátok.

Az Egyesület vezetősége legalább havi rendszerességgel ülészik, de minden évben meghirdet 2 közgyűlést, és szükség, érdeklődés esetén pénzügyi és egyéb témájú nyílt fórumokat is.

Iskolánk pedagógusai és munkatársai

Szegediné Veszprémy Eszter	1. osztály tanítója	eszter.szegedine@palanta.hu
Petrásné Varga Katalin	1. osztály tanítója	varga.kati@palanta.hu
Hizsnyai Zsuzsanna	2. osztály tanítója	hizsnyai.zsuzsanna@palanta.hu
Szemenkei – Kiss Melinda	2. osztály tanítója	szemenkei-kiss.melinda@palanta.hu
Bodzsár Szelwa	3 csuszka osztály tanítója, néptánc	bodzsar.szelwa@palanta.hu
Törőcsik Péterné, Zsuzsa	3. méhecske osztály tanítója	torocsik.peterne@palanta.hu
Pribelszky Mária	4. CS. osztály tanítója	pribelszky.maria@palanta.hu
Nyíró-Kriston Edina	4. V osztály tanítója	kriston.edina@palanta.hu
Rein Sarolta	tanító	rein.sarolta@palanta.hu
Mayer Ágnes	5. osztály patrónusa, magyar nyelv és irodalom	mayer.agnes@palanta.hu
Kremmer Bernadett	5. osztály patrónusa, komplex természetismeret, földrajz, biológia	kremmer.bernadett@palanta.hu
Rekecki Ágota	6. osztály patrónusa testnevelés	rekecki.agota@palanta.hu
Dr. Binder Mátyás	6. osztály patrónusa történelem, kult. antropológia	binder.matyas@palanta.hu
Koráné Szűcs Szilvia	7. osztály patrónusa komplex természetismeret, biológia	korane.sz.szilvia@palanta.hu
Sárvári Katalin	7. osztály patrónusa angol	sarvari.katalin@palanta.hu
Pénzes Júda	8. osztály patrónusa, magyar nyelv és irodalom,	penzes.juda@palanta.hu
Várnagy Beáta	8. osztály patrónusa, matematika	varnagy.beata@palanta.hu
Bégány Márta	napközi	begany.marta@palanta.hu
Csuzdi Csaba Dávidné	angol	csuzdi.hajnalka@palanta.hu

Erdélyi Judit	vizuális kultúra	erdelyi.judit@palanta.hu
Esztergomi Katalin	ének-zene (3-6. osztály)	esztergomi.kata@palanta.hu
Kárpáti Henriette	matematika, napközi	karpati.henriette@palanta.hu
Bertáné Hajdu Mária	gyógypedagógus	berta.marcsi69@palanta.hu
Fers Márta	ének-zene (óraadó)	fersmarta@gmail.com
Fodor Tamás	fizika (óraadó)	fodortamas@gmail.hu
Kovács Márk	informatika (óraadó)	sanmarco73@gmail.com
Manetas Eszter	gyógypedagógus (óraadó)	tyehlar.eszter@palanta.hu
Moravec Livia	kémia (óraadó)	bryum5@gmail.com
Kovácsné Molnár Ildikó	gazdaasszony	
Steckl Györgyné Évi	gazdaasszony	
Viola Józsefné, Bori	gazdaasszony	

Évfolyamok, tantermek

- ⇒ 1. osztály: 25. évfolyam (25 fő) - osztályterem az 1. emeleten
- ⇒ 2. osztály: 24. évfolyam (24 fő) - osztályterem az 1. emeleten
- ⇒ 3. csuszka osztály: 23. évfolyam (18 fő) - osztályterem az 1. emeleten
- ⇒ 3. méhecske osztály: 23. évfolyam (18 fő) - osztályterem az 1. emeleten
- ⇒ 4. CS osztály: 22. évfolyam (16 fő) - osztályterem a földszinten
- ⇒ 4. V osztály: 22. évfolyam (19 fő) - osztályterem az 1. emeleten
- ⇒ 5. osztály: 21. évfolyam (23 fő) - osztályterem a földszinten
- ⇒ 6. osztály: 20. évfolyam (23 fő) - osztályterem a 2. emeleten
- ⇒ 7. osztály: 19. évfolyam (18 fő) - osztályterem a 2. emeleten
- ⇒ 8. osztály: 18. évfolyam (22 fő) - osztályterem a földszinten
- ⇒ napközis terem a mindenkori 3. (ha szükséges, a 4.) osztályos terem
- ⇒ felsős tanulószobai terem a mindenkori 5. (ha szükséges, a 8.) osztályos terem

A tanév rendje

Tanítási napok száma a 2021/2022-es tanévben: 181 nap

- első tanítási nap: 2021. szeptember 1. (szerda)
- utolsó tanítási nap: 2022. június 15. (szerda)

Szünetek:

Őszi szünet: 2021. október 23. – november 1.

(szünet előtti utolsó tanítási nap: október 22.; első tanítási nap: november 2.)

Téli szünet: 2021. december 22. – 2022. január 2.

(szünet előtti utolsó tanítási nap: december 21.; első tanítási nap: január 3.)

Tavaszcseresznye szünet: 2022. február 22. – február 27.

(szünet előtti utolsó tanítási nap: február 21.; első tanítási nap: február 28.)

Tavaszi szünet: 2022. április 14. – április 19.

(szünet előtti utolsó tanítási nap: április 13.; első tanítási nap: április 20.)

Nyári szünet: 2022. június 16. – augusztus 31.

További tanítási szünetek:

2022. március 14-15. (nemzeti ünnepnap)

2022. június 6. (Pütkösdihétfő)

Szombati tanítási napok:

2021. december 11.

2022. március 26.

Tanévnyitó ünnepély:

2021. szeptember 1. hétfő 08:15

Tanévzáró ünnepély és ballagás:

várhatóan 2022. június 24. péntek 16:30

Értékelők:

2021. november 15-16. (hétfő-kedd)

2022. január 24-25. (hétfő-kedd)

2022. április 4-5. (hétfő-kedd)

2022. június 24. (péntek)

Fogadóórák:

2021. november 17 és 24. (szerda)

2022. január 26. és február 2. (szerda)

2022. április 6. és 13. (szerda)

Az első szülői értekezletek:

Dátum	Osztály	Időpont
szeptember 1. szerda	1. osztály	16:00
szeptember 1. szerda	5. osztály	17:30
szeptember 2. csütörtök	2. osztály	16:00
szeptember 2. csütörtök	3. méhecske osztály	16:30
szeptember 2. csütörtök	7. osztály	17:00
szeptember 6. hétfő	3. csuszka osztály	16:30
szeptember 8. szerda	4. CS osztály	16:30
szeptember 8. szerda	4. V osztály	17:00
szeptember 8. szerda	6. osztály	17:00
szeptember 8. szerda	8. osztály	17:00

A második értekezlet időpontja osztályonként változik, erről majd a pedagógusoktól kaptok kellő időben tájékoztatást.

A tanév rendjében tervezett programok listáját olvashatjátok a következő oldalon. A programok pontos időpontjáról, esetleges változásairól előzetesen tájékoztatunk Benneteket a havi hírlevelünkben.

*Az Évkör-mesék programjain és a nemzeti ünnepek emléknapjain
szeretettel várjuk a családtagokat is!*

Eseménynaptár

2021. szeptember 1.	Tanévnyitó ünnepség
2021. szeptember 1.	Szülői értekezlet az 1., 5. osztályban
2021. szeptember 2.	Szülői értekezlet a 2., 3. méhecske és a 7. osztályban
2021. szeptember 6.	Szülői értekezlet a 3. csuszka osztályban
2021. szeptember 6.	Az SZMK (szülői munkaközösség) első megbeszélése
2021. szeptember 8.	Szülői értekezlet a 4. CS, a 4. V, a 6. és a 8. osztályban
2021. szeptember 25.	<i>Évkör-mesék: Szent Mihály napi almaszüret és táncház (az SZMK és az 1. osztályok szervezésében)</i>
2021. október 6.	Az aradi vértanúk emléknapja iskolánkban
2021. október 22.	Az 1956-os események emléknapja iskolánkban
2021. október 23 - november 1.	Őszi szünet
2021. november 15-16.	1. negyedéves értékelők kiosztása
2021. november 17.	Szülői értekezletek és/vagy fogadóórák
2021. november 19.	<i>Évkör-mesék: Télváró erdőjárás (az SZMK és a 2. osztályok szervezésében)</i>
2021. november 24.	Szülői értekezletek és/vagy fogadóórák
2021. november 28.	<i>Évkör-mesék: Adventi koszorúkészítés (az SZMK és a 3. osztály szervezésében)</i>
2021. november 30.	SZMK (szülői munkaközösség) megbeszélés
2021. decembere	<i>Évkör-mesék: adventi éneklés reggelente, a tanórák előtt</i>
2021. december 11.	Pályaorientációs nap (az SZMK-val közös szervezésben) - szombati tanítási nap
2021. december 17.	<i>Évkör-mesék: Betlehemes műsor a Kis-Gulyán</i>
2021. december 22 – 2022. január 2.	Téli szünet
2022. január 22.	Központi írásbeli felvételi a 6. és 8. osztályosoknak
2022. január 24-25.	1. féléves értékelők kiosztása
2022. január 26.	Szülői értekezletek és/vagy fogadóórák
2022. február 1.	SZMK (szülői munkaközösség) megbeszélés
2022. február 2.	Szülői értekezletek és/vagy fogadóórák

2022. február 21.	<i>Évkör-mesék: farsangi mulatság</i>
2022. február 22 – február 27.	Tavaszcímő szünet
2022. február 25.	A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknápa
2022. március 7 – 11.	A "Pénz7" pénzügyi és vállalkozói témahét
2022. március 11.	Az 1848-49-es események emléknápa iskolánkban
2022. március 26.	szombati tanítási nap
2022. április 4-5.	3. negyedéves értékelők kiosztása
2022. április 6.	Szülői értekezletek és/vagy fogadóórák
2022. április 13.	Szülői értekezletek és/vagy fogadóórák
2021. április 13.	A holokauszt áldozatainak emléknápa iskolánkban
20212. április 14 - 19.	Tavaszi szünet
2022. május 3.	SZMK (szülői munkaközösség) megbeszélés
2022. május 4.	Országos idegen nyelvi mérés a 8. osztályosoknak - I.
2022. május 11.	Országos idegen nyelvi mérés a 8. osztályosoknak - II.
2022. május 18.	Országos idegen nyelvi mérés a 6. osztályosoknak - I.
2022. május 25.	Országos idegen nyelvi mérés a 6. osztályosoknak - II.
2022. május 25.	<i>Országos kompetenciamérés a 4. osztályosoknak (iskolai vállalás)</i>
2022. május 31 – június 3.	Terephét a felső tagozatosoknak
2022. június 3.	Nemzeti Összetartozás emléknápa iskolánkban
2022. június 10.	DÖK nap
2022. június 24.	Tanévzáró és ballagás

Tanórák és szünetek rendje

	1-2. osztály	3-4. osztály	felsősök
1. tanóra	8:00 - 8:45 tanóra	8:00 - 8:45 tanóra	8:00 - 8:45 tanóra
2. tanóra	9:00 - 9:45 tanóra	9:00 - 9:45 tanóra	9:00 - 9:45 tanóra
3. tanóra	10:15 - 11:00 tanóra	10:15 - 11:00 tanóra	10:15 - 11:00 tanóra
4. tanóra	11:10 - 11:55 tanóra	11:10 - 11:55 tanóra	11:10 - 11:55 tanóra
5. tanóra/ ebédszünet	ebéd 11:55 - 12:20 12:20 - 13:15 játék/olapozás	12:05 - 12:20 beszélgetőkör, pakolás ebéd, pihenő 12:20 - 12:45 12:50 - 13:35 tanóra	12:05 - 12:50 tanóra ebéd, pihenő 12:50 - 13:15 13:15 - 14:00 tanóra
6. tanóra	13:15 - 14:00 tanóra	13:35 - 14:00 udvari játék, pihenő	13:15 - 14:00 tanóra
szünet		14:00 - 14:15 szünet	
7. tanóra	14:15 - 15:00 tanóra	14:15 - 15:00 tanulószoba/szakkörök	14:15 - 15:00 tanulószoba/szakkörök
8. tanóra	15:15 - 16:00 délutáni foglalkozás	15:00 - 15:15 szünet 15:15 - 16:00 napközi/szakkörök	15:15 - 16:00 napközi/szakkörök
		16:00 - 17:00 délutáni ügyelet	

Kapcsolattartás a pedagógusainkkal

Gyermekeitek nevelésére az általános iskolai évek alatt közösen vállalkoztunk. Ezért a családok és az iskola között olyan hatékony együttműködésre van szükség, amely a leggyorsabban és legegyszerűbben szolgálja az információcserét. Fontos, hogy különbséget tudjunk tenni az azonnali megoldást kívánó és a halasztható információk között.

Személyközpontú iskolánk közvetlen, személyes kapcsolatot kialakítására törekszik a szülők és a tanárok között. A koncentrált órára készülés érdekében, valamint pihenő időnk szükséges védelme miatt egy fegyelmezett és átgondolt, a prioritásokat szem előtt tartó kommunikációra hívunk Benneteket. Kérjük, hogy a leírtaknak megfelelően legyetek tekintettel kollégáink munkaidejére és arra, hogy óráik előtt zavartalanul készülhessenek feladatukra.

Pedagógusaink a gyerekek érdekében az eredményes tudásátadás érdekében már legelső óráik megkezdése előtt, fizikálisan és lelkileg is a tanításra készülnek. Ezért kérjük, hogy ha általános, tájékoztató jellegű kérdésetek van, a választ elsősorban a rendelkezésekre álló tájékoztató füzetben, a hírlevélben vagy az osztályfőnöki levelekben keressétek!

Ha gyermekeitekre vonatkozó, azonnali megoldást nem igénylő, kizárólag tájékoztató információt szeretnétek közölni a kollégáinkkal, kérjük, hogy azt írásban (e-mail-ben vagy a tájékoztató füzetben/ellenőrzőben) tegyétek!

Amennyiben mindenképpen szükséges, hogy röviden beszéljete a pedagógusokkal, kérjük, hogy a szünetekben, az iskola telefonszámán keressétek őket!

A tanév rendjében előre meghirdetett fogadóórákat biztosítunk, melyeken lehetőségetek van rövid konzultációkra.

Ha azonnali megoldást, de hosszabb időt igénylő, személyes megbeszélésre van szükség, kifejezetten kérjük, hogy írásban egyeztessetek időpontot, és a külön biztosított fogadóórán beszéljete meg a felmerülő problémát! Így a pedagógus teljes mértékben a helyzetre, szükség esetén annak megoldására tud figyelni, ami a tanórára való felkészülési időben (a folyosón állva, az érkező gyerekek és a szülők előtt) lehetetlen!

Az osztálytanítók, (felső tagozaton) a patrónusok nyilvánossá teszik az osztályaikba járó családok számára **magán** telefonszámukat. Ezen elérhetőség kizárólag az iskolán kívüli programokon felmerülő, váratlan helyzetek kezelésére biztosít kapcsolattartási lehetőséget; az **semmilyen más célból nem használható, harmadik fél számára át nem adható!**

A közös együttműködés érdekében

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján összegyűjtöttünk néhány hasznos információt, amit fontos minden évben átismételni:

1. A tanszerek becsomagolása

Bár a diákok szerint sokszor felesleges időtöltés, mi mégis szeretnénk kérni Benneteket, hogy valamennyi tankönyvet és munkafüzetet kössétek be az iskolakezdésre!

Ennek pedig nagyon egyszerű oka van. A tankönyvek, munkafüzetek, füzetek nagyon sérülékenyek, egy-egy borítóval hosszabb ideig megőrizhető azok ép állapota. Ráadásul, ha a csomagoláson a diák neve is jól látható, akkor könnyen vissza tudjuk adni az illetőnek azt, ha véletlenül elveszne (ami elég gyakran előfordul).



Célszerű, ha a csomagolás alsóbb évfolyamokon átlátszó műanyag, mert a kisdíákok sokszor még a tankönyvek hátulján lévő jelekről, vagy a színekről ismerik fel, hogy éppen mit kell elővenni. De a kreatív szülők más megoldást is kitalálhatnak. Ha pedig a gyermekeket is bevonjátok a csomagolásba, egyszerre fejleszthetitek a felelősségtudatát és a finommotorikáját is.

(A fenntarthatósági szempontokról az SZMK-val idén közös megbeszélésekre készülünk.)



2. A pontos érkezés fontossága

A reggeli beszélgetőkörnek fontos funkciója van az alsós osztályok életében. Ha a gyerekek megoszthatják az iskolán kívüli élményeiket, a tanulási idő alatt valóban a tanulással foglalkoznak majd. Sokszor ez az az idő, ahol a gyerekek csoportépítő játékokat játszanak, kötelező irodalommal vagy épp verstanulással foglalkoznak. A felső tagozatos órák a tanórára, a tanulásra hangolódással kezdődnek. A késés miatt a diák mindebből kimarad. A kései érkezés nem csak a késő diákban okoz rossz érzést, hanem az osztálytársak és a pedagógusok munkáját és hatékony együttműködését is zavarja. Ezért kérjük, érkezzetek pontosan az iskolába!

Mivel a beszélgetőkör szerves része a tanítási napnak, a késés és a foglalkozásról való távolléradás is hiányzásnak minősül.

A késésekről a nyilvántartást az e-naplóban vezetjük, így arról Ti is naprakészen tájékozódhatok majd.

A nagykapukat 8 és 16 óra között zárva tartjuk, kérjük, hogy erre is figyeljete az érkezéskor!

3. Váltócipő használata az iskolában

Valamennyien váltócipőben járunk, mert fontosnak tartjuk, hogy:

- ♦ ahogy az otthonunkba, úgy a saját iskolai életterünkbe se vigyük be az utcai szennyeződést, esős idő esetén a sarrat,
- ♦ a lábunk megfelelően tudjon szellőzni az iskolában töltött 5-8 óra alatt is,
- ♦ az iskolában is olyan cipőt hordjanak diákjaink, ami tartja a bokájukat és a lábboltozatukat.



Kérjük, hogy Ti is minden esetben gondoskodjatok róla, hogy gyermekeiteknek legyen megfelelő méretű és minőségű váltócipője a papucs helyett!

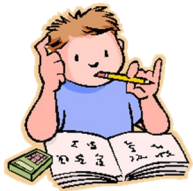
4. Iskolába érkezés és hazamenetel szülői kísérettel

Az első osztályos kisdíákok szeptemberben még nehezen tájékozódnak az iskola épületében, sokszor segítség számukra a szülői kíséret. Pár hét alatt azonban már valamennyien otthonosan érzik magukat. Ezért kérjük az első osztályos szülőket, hogy októbertől csak a földszinti lépcsőig kísérik gyermekeiket, ezzel is segítve őket önállóságukban! **A járvány miatt kérjük, hogy ez korlátozódjon csak az első hétre!**



Épületünk eredetileg irodaház volt, aminek egyik nagy hátránya, hogy vékonyabbak a falai egy iskolánál. A diákok sokszor nehezen tudnak a záró beszélgetőkörre, utolsó órára figyelni, mert a szülők beszélgetése gyakran beszűrődik a tantermekbe. Kérjük ezért a gyermekeikért érkező szülőket, hogy a tanórák befejezéséig az iskola előtt beszélgessenek (hiszen a földszinten is van tanterem, a vidám társalgás hangjai oda is behallatszanak), és a tanórák vége előtti utolsó percekben is csak a lépcsőház első emeletén várják meg gyermekeiket, ahová a tanítók kikísérik majd őket! **Vírus ideje alatt kérjük, hogy ne gyertek be egyáltalán!**





5. A tanulószoba védettsége

A tanulószoba elsősorban az írásbeli házi feladatok elkészítésének színtere, ahol a diákoknak ugyanolyan nyugalomra van szüksége, mint a tanórákon. Ez az egész napos tanulás után sokszor nehéz feladat. Ezt tovább nehezíti, ha a diákok változó időpontokban indulnak haza, és állandóan megzavarják a végre kialakult csendet. Ezért a tanulószoba alsó és felső tagozaton is védettséget élvez, ami azt jelenti, hogy szeretnénk elérni: csak azok a diákok maradjanak a tanulószobán, akik ott tudnak maradni a tanulószoba végéig. Ezért kérjük, hogy aki szeretné kihasználni ezt a lehetőséget, olyan időpontot válasszon gyermeke távozásának, amivel tiszteletben tartja a tanulószoba (és a választott szakkörök, délutáni foglalkozások) idejének védettségét!

6. A szakkörök, délutáni foglalkozások

Minden tanév elején sokakban fejtörést okoz, hogy gyermeke melyik nap milyen szakköri foglalkozásra járjon iskolán belül és kívül. Tisztában vagyunk azzal, hogy a végleges megoldás megszervezése komoly logisztikai feladat. Ezért az iskolai szakköröket igyekszünk évről évre ugyanarra az időpontra megszervezni, amikor csak lehet.

Ezen kívül minden tanévben kínálunk olyan foglalkozásokat is, melynek az iskola a helyszínt biztosítja, a foglalkozást viszont egy nem Palántás pedagógus vezeti.



Valamennyi szakkör sikerességét elősegíti, ha az előre tervezhető. Ezért kérjük, hogy amikor szakkört választotok gyermekeitekkel, akkor legalább fél évre köteleződjetek el, és amennyiben van szakköri díj, azt még a foglalkozások megkezdése előtt fizessétek be, s az arról kapott nyilatkozatot mutassátok be a szakkört tartó pedagógusnak!

7. Otthon hagyott tárgyak, felszerelések

Diákjainkat arra tanítjuk, hogy felszerelésük otthoni bekészítése, illetve a tanórákra való készülés az ő feladatuk. A rendszeres bepakolás mindennapi rutinjának begyakoroltatása és rögzítése azonban szülői felelősség. Ezért kérjük, hogy ha egyszer-egyszer, egy erős véletlen miatt mégis otthon maradna valamelyik tankönyv, a tornafelszerelés vagy egy uzsonna, akkor azt ne hozzátok be a gyerek után, vagy ha mégis, akkor azt minden esetben a titkárságon tegyétek le, és semmiképp ne nyissátok be a tanterembe, mert ezzel megzavarjátok az ott zajló folyamatokat.

8. Elektromos készülékek használata az iskolában

Az iskola egy közösségi tér, ezért fontos számunkra, hogy a tanórákon és a szünetekben a diákok egymásra és a pedagógusokra figyeljenek. Minden olyan elektronikai eszköz (pl. mobiltelefon, MP lejátszók, tablet stb.), mely kivonhatja a gyermeket ebből a térből, akadályozhatja e cél megvalósulását. Ezért, a szülői munkaközösséggel közösen 2012-ben az alábbi döntést hoztuk, mely a mai napig érvényes:

⇒ mobiltelefont csak lenémított állapotban lehet az osztályteremben tartani, de az iskola titkárságán a diák leadhatja azt megőrzésre is;



⇒ amennyiben valaki pedagógus engedélye nélkül használ otthonról behozott bármilyen elektronikai eszközt, és azt figyelmeztetés után sem teszi el, a pedagógus az adott tárgyat elveheti, azt az iskola titkárságán, az iskola széfjében tárolhatja mindaddig, míg az egyik szülő be nem jön érte. Erről a szülőket köteles telefonon vagy írásban értesíteni. A gyermek ebben az esetben – ha szükséges – az iskola titkárságáról hazatelefonálhat.

⇒ Az utóbbi években az okosórákra érkező üzenetek sokszor jobban elvonják a gyerekek figyelmét, mint a telefonok. Kérjük, hogy gyermekeiteket csak az **UTOLSÓ TANÓRÁJUK UTÁN** keressétek, és ha megoldható, napközben ne érkezzen a „kezükre” semmi!

Kérjük, hogy Ti is beszéljétek meg ezt a korábbi megállapodást gyermeketekkel!

9. A hiányzások igazolása

A szülő egy tanévben összesen 3 napot igazolhat. Minden további hiányzás esetén orvosi igazolásra vagy írásbeli igazgatói engedélyre van szükség.

A vírus ideje alatt kifejezetten fontos, hogy ha gyermeketek beteg, akkor arról tudjon a gyermekorvos!

Az alternatív kerettantervünkben és a helyi tantervünkben meghatározott tananyag megtanítását akkor tudjuk biztonságosan vállalni, ha a gyermek minél kevesebbet hiányzik, ezért kérünk Benneteket, Ti is a tanév rendjében kiadott szünetekre tervezzétek a családi utazásokat, egyéb, nem betegség miatti hiányzások programját! Betegség esetén az orvosi igazolás a biztosíték arra, hogy

gyermeketek egészséges, és újra közösségbe jöhet. Ezért kérjük, hogy ezt a dokumentumot a gyógyulást követően, **a gyermek újbóli iskolába jövelekor közvetlen adjátok oda az osztályfőnöknek, és ne utólag, hetekkel, hónapokkal később!**

Hiányzáskor a tananyag pótlása elsősorban a gyermek felelőssége!

10. Az ebéd lemondása



A hiányzást a szülőknek **két helyen** kell jeleznie:

1. az osztályfőnöknél, akivel meg tudják beszélni a tanulmányok pótlásának részleteit, az adott osztályban megbeszélte szokásoknak megfelelően,
2. amennyiben a gyermek ebédelős, a MultiSchool programban tudjátok majd nyomon követni az étkeztetést. Az ebéd lemondására előző munkanapon, 9:00-ig van lehetőség. A lemondott és kifizetett ebédet a következő havi rendelésnél lesz jóváírva. Ha nem történik meg határidőben az ebéd lemondása, és a gyermek nem volt bent az iskolában, nem tudjuk az ebéd árát jóváírni vagy visszatéríteni. Kérjük, hogy valamennyien jelezzetek hiányzás esetén, mert ha tévesen jelentjük le a Magyar Állami Kincstár felé az ebédadagot, és jogosulatlanul igényeljük meg az étkezési támogatást, akkor azt a fenntartónak kell kifizetni/visszafizetni!

Kérjük, az étkeztetés **újboldi igénybevétele**t szintén a fenti módon jelezzétek, ez esetben az étkezés másnaptól lehetséges! Az étkezés díjáról gyermekeként kaptok majd pontos információkat, külön-külön e-mailben.

11. Utazással kapcsolatos tudnivalók



Minden tanév elején kiosztjuk az ún. Tanulói szerződést, melyben rögzítitek, hogy gyermekeitek mely napokon mikor, kivel/mivel megy haza. Pedagógusaink a biztonság érdekében az ebben leírtak szerint engedhetik el gyermekeiteket az iskolából, ezért kérjük, hogy azt minden változás esetén módosítsátok, illetve a változásról írásban is jelezzetek az osztályfőnöknek és a napközis kollégáknak is!

Tudjuk, hogy sokan megbíztok annyira a gyermekeitekben, hogy ha azt mondjátok nekik: a zöldséges/Spar/Gyrosos előtt várjanak meg Benneteket, akkor ők ott fognak várni, és ez így van rendjén. Ugyanakkor ha már elhagyják az iskolát, de még nem értetek ide értük, ez idő alatt felügyelet nélkül vannak. Ezért kérjük, hogy akik eljönnek gyermekeikért, az iskolába jöjjenek, mert csak így tudjuk garantálni a biztonságukat! A parkoló bal oldala (ún. „virágos udvar”) minden nap nyitva van reggel 7:00 és 8:50 között, a „focis udvar” pedig 16:00 óra után. Amennyiben a továbbiakban is a korábbi szokást szeretnétek tartani, akkor azt kérjük, hogy írásban is rögzítsétek a Tanulói szerződésben!

Változott a vonatok menetrendje. A gyorsított járatok nem állnak meg minden állomáson, ezért kérjük, időben tájékozódjatok arról, hogy a vonattal utazók melyik járatokkal tudnak be- és/vagy hazaérni! A csengetési rend idén is igazodik a vonatok menetrendjéhez, ezért a gyerekek kényelmes tempóban, a biztonságos gyalogúton juthatnak le az állomásra. A biztonságos útvonal használatának fontosságáról kérjük, hogy Ti is beszélgessetek el otthon!

12. Szülői értekezletek és fogadóórák fontossága



Minden évben legalább két szülői értekezletet hirdetünk meg osztályonként.

Az aktualitások megbeszélése mellett törekszünk arra, hogy a szülők mélyebben és részletesebben is elmélyülhessenek egy-egy szakmai módszer, pedagógiai folyamat megismerésében. De minden ilyen alkalommal célunk az is, hogy az osztályba járó gyermekek szülei jobban megismerjék egymást, s ezáltal egy közösség tagjai is lehessenek. Ezért kérjük, hogy Ti is vegyetek részt ezeken a megbeszéléseken!

A fogadóórákat már a tanév elején meghirdetjük. Az évek folyamán kialakítottunk egy olyan rendszert, ahol lehetőségetek van részletesebben is beszélgetni az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal, s egyeztetni tudjátok gyermekeitek haladásának hatékony irányait is. Kérjük, hogy elsősorban Ti is a kijelölt napokon, időpontokban keressétek meg a pedagógusokat, mert minden további, nem tervezett megbeszélés a többi tanulóra szánt időt csorbítja!

13. Befizetések

A tavalyi évtől - részben a vírushelyzet miatt - a befizetéseket már csak átutalással tudjátok intézni. Az ebéd befizetésekről illetve az egyesületi támogatói díjak állásáról a Gazdasági Iroda tud tájékoztatást adni az iskola telefonszámán. Az iroda e-mail címe: gazdasagi.iroda@palanta.hu.

Az utalandó összeget, minden hónap 10. napjáig az alábbi számlaszámokon tudjátok megtenni:



⇒ az ebéd **PONTOS ÖSSZEGÉT** az iskola számlaszámára:

számlatulajdonos: Piliscsabai Palánta Általános Iskola

számlaszám: 65700141-14005675

⇒ az egyesületi támogatói díjat az egyesület számlaszámára:

számlatulajdonos: Piliscsabai Iskolaalapító Egyesület

számlaszám: 10918001-00000109-65960002



(2021 áprilisától ÚJ SZÁMLASZÁM)

Kérjük, hogy tartsátok be a fizetési határidőket, mert a pontatlan befizetések tervezhetetlenné teszik az iskola és/vagy az egyesület gazdasági működését, valamint a kollégák munkaidejét!

14. Rendezvények

A rendezvények mindennapi életünk egy-egy jeles ünnepei. Ezért szeretnénk, ha ezeken az alkalmakon a ruházkodással is megadnánk a kellő tiszteletet. Iskolánkban nincs egyenruha, és a fehér-fekete ruha sem kötelező. DE, elvárjuk, hogy a diákok ne a hétköznapi viseletben jöjjenek (póló, tréning, farmer stb.). Azt szoktuk kérni, hogy lehetőleg világos felső, sötét alsóruházat legyen. A táncos programokra kérjük, hogy a lányok lehetőség szerint szoknyában jöjjenek.

A gyerekeknek folyamatosan tanítjuk, hogy egy kulturális programon hogy illik megjelenni, és viselkedni (pl. telefon kikapcsolása, beszélgetés kerülése műsorok alatt). Kérünk Benneteket, Ti is segítsétek ezt a folyamatot, példamutatással is!

Akárcsak egy színházban, a mi programjainkon is szeretnénk kialakítani, hogy az étkezésekre a rendezvény szünetében kerüljön sor. A gyerekekkel ezt mindig előre megbeszéljük, de szeretnénk, ha ez szokássá válna valamilyen nyitunknál.

Játszósarkot igyekszünk minden nagyobb iskolai rendezvényre szervezni. Iskoláskorú gyermekeiteknek külön feladatot jelent a reflektorfény elé állni. Ahogy mi felnőttek, úgy a gyerekek is vágnak az elismerésre. Egy-egy rohangáló, hangoskodó kistestvér a nézőtéren erősen megzavarhatja a fellépésüket. Gyermekeiteket Ti ismeritek legjobban. Ha hosszú a műsor, vegyétek igénybe a játszósarok adta lehetőségeket!

A rendezvények pontos kezdése fontos intézményünkben. Ahogy az iskolában is pontosan kezdjük a tanítást, törekednénk a programjainkon is erre. Ezért kérünk Titeket, hogy a műsorkezdés előtt negyed órával érkezzetek meg, hogy a kezdésre mindenki elfoglalhassa a helyét!

A műsorszámok alatt kérünk Benneteket, hogy ne járkáljatok ki, tiszteljétek meg ezzel az izguló, de fantasztikusan szereplő diákokat!

A SZülői Munkaközösség munkája

Minden osztálynak kell, hogy legyen szülői képvisellete, akik általában havi egy alkalommal gyűlnek össze egy megbeszélésre.

A Szülői Munkaközösség (SZMK) tagjainak feladatai:

Elsődleges feladata az osztályban felmerülő kérdések, javaslatok, ötletek, problémák és kritikák összegyűjtése, azok továbbítása az SZMK felé; valamint az SZMK ülésen elhangzott válaszok, illetve mindenféle információ visszajuttatása az osztály többi szülőtársához.

A hatékony információáramlás érdekében a munkatervben rögzített időpontokon a saját osztály képvisellete.

Az SZMK Munkatervének összeállítása, elfogadása.

A Munkatervben eddig vállalt feladatok megszervezése:

- ⇒ A saját osztályból a feladatokhoz a megfelelő szülő kiválasztása, a feladatok végigkísérése. (Nagyon jó lenne, ha a tanév alatt minden család legalább egyszer tudna segíteni, munkájával támogatni az iskolát, és nem mindig 4-5 lelkes szülő csinálna mindent.)
- ⇒ A tanév rendjében rögzített, az SZMK szervezésében megrendezett programok, rendezvényekben való szervezési vagy tevékeny részvétel.

Az SZMK tagjainak véleményezési joga van a következő iskolai dokumentumoknál:

- Pedagógiai Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Az iskola éves Munkaterve
- Házi rend

Az idei tanév első SZMK megbeszélése: 2021. szeptember 6. hétfő 17 óra.

A tanév során a következő alkalmakra tervezünk még SZMK megbeszélést:

- november 30 kedd 17:30-tól,
- február 1. kedd 17:30-tól,
- május 3. kedd 17:30-tól,

melyre szeretettel várunk MINDEN nem SZMK képviselő szülőt is!